

# Planeamento Estratégico

Autoavaliação do Agrupamento

2022/2023



AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE ALAPRAIA  
*Um Agrupamento com Alma!*

## Índice

1. Enquadramento Estratégico da Autoavaliação do Agrupamento	3
1.1. Introdução	3
1.2. Âmbito e finalidades	4
Missão	4
Âmbito	4
Responsáveis	4
Garantias	4
Duração	4
2. Constituição da Equipa de Autoavaliação (EAA) do Agrupamento	5
2.1. Coordenadora da EAA	5
2.2. Reuniões da EAA	5
2.3. Elementos da EAA	5
3. Cronograma do Projeto de Autoavaliação	6
4. Plano de Comunicação da Autoavaliação	8

# 1. Enquadramento Estratégico da Autoavaliação do Agrupamento

## 1.1. Introdução

Desde 2013/2014 que o Agrupamento tem vindo a desenvolver um processo de autoavaliação sistemático, passando por várias fases de diagnósticos e implementação de ações de melhoria. Desde que o Agrupamento iniciou o processo de avaliação interna de forma sistemática, a comunidade educativa tem sido incentivada e orientada no sentido de refletir sobre o conhecimento dos documentos orientadores e as práticas individuais e coletivas.

Mais recentemente, no ano letivo 2015/2016 foram implementados os Planos de Ações de Melhoria (PAM), pelas Equipas Operacionais. Em 2017/2018 o Plano incidiu sobre a Indisciplina, Supervisão, Articulação e Comunicação e os pais vão à escola. Entre 2018/2019 e 2019/2020 o Plano incidiu sobre a Indisciplina, Supervisão, Flexibilidade e Monitorização que foram coordenadas e acompanhadas pela Equipa de Autoavaliação.

No ano letivo 2017/2018, foi implementado pela segunda vez o processo de autoavaliação, tomando como suporte o modelo CAF Educação (*Common Assessment Framework*).

Nos anos letivos 2016/2017 e 2019/2020 foram aplicados o Observatório Pedagógico, com incidência nas práticas de sala de aula. O Agrupamento optou por quatro domínios do «Ensino aprendizagem» no primeiro Observatório Pedagógico e três domínios avaliativos no âmbito de «Aprender, ensinar e avaliar», «Relação pedagógica» e «Perfil do aluno» no segundo. No último Observatório Pedagógico adicionamos algumas questões relativas à implementação do E@D.

O PAM de 2020/2021 foi elaborado atendendo à situação pandémica e resultou do Relatório Global do Observatório Pedagógico e da avaliação final do PAM do ano letivo anterior. Aplicou-se o Observatório de Qualidade para avaliar o impacto do PAM.

No ano letivo 2021/2022, o PAM teve em conta: a avaliação do PAM anterior, os resultados dos questionários aplicados à comunidade educativa (Observatório de Qualidade), o PADDE e o Plano 21|23 Escola +, sempre em articulação com a visão, a missão e os objetivos do Projeto Educativo.

No final do ano letivo, o Agrupamento procedeu à aplicação dos questionários do Observatório de Qualidade, orientada para a avaliação do PAM e da semestralidade.

No presente ano letivo, proceder-se-á ao terceiro diagnóstico do Agrupamento com o modelo CAF Educação. Sendo 2023 o último ano de vigência do Projeto Educativo, o modelo CAF Educação permitirá realizar um diagnóstico consistente do Agrupamento que servirá como uma base de informação sólida para a construção do novo Projeto Educativo. Adicionalmente, vai ser dada continuidade ao PAM com as respetivas adaptações oriundas das reflexões dos resultados do Observatório de Qualidade e da avaliação do PAM anterior.

## 1.2. Âmbito e finalidades

### Missão

Implementar com sucesso o PAM de 2022/2023.

Realizar um diagnóstico credível e abrangente para elaborar o Projeto Educativo do Agrupamento para o próximo triénio.

### Âmbito

Coordenar e acompanhar a aplicação do PAM pelas Equipas Operacionais, centrado no ensino-aprendizagem.

Análise e avaliação das práticas de funcionamento e de desempenho do Agrupamento, com incidência particular nas inerentes ao processo de ensino e aprendizagem.

### Responsáveis

Direção do Agrupamento de Escolas de Alapraia

Equipa de Autoavaliação

Equipas Operacionais do PAM

### Garantias

Confidencialidade da informação obtida até à sua divulgação.

Análise dos dados estatísticos.

### Duração

Ano letivo 2022/2023

## 2. Constituição da Equipa de Autoavaliação (EAA) do Agrupamento

A equipa de autoavaliação é representativa de toda a comunidade educativa. O objetivo foi criar uma equipa eficaz e simultaneamente apta a transmitir uma perspetiva tão exata e detalhada, quanto possível, da organização escolar. A equipa integra quatro docentes, um assistente técnico, um assistente operacional, dois alunos e um encarregado de educação, conhecedores da organização escolar e da dinâmica da autoavaliação.

### 2.1. Coordenadora da EAA

<b>Nome da Coordenadora</b>	Filomena Gominho
-----------------------------	------------------

### 2.2. Reuniões da EAA

<b>Dia da Semana</b>	Quinta-feira
<b>Horas da reunião (início e final)</b>	14:10 – 16:55

### 2.3. Elementos da EAA

N.º	Nome	Setor da comunidade educativa
1	Alda Silva	Professor 1º Ciclo
2	Ana Gonçalves	Educadora de Infância
3	Filomena Gominho	Professor 3º Ciclo
4	Lurdes Martins	Professor 2º Ciclo
5	Maria José Marquês	Funcionário
6	Sara Seguro	Funcionário
7	Susana Catarino	Pais e E.E.
8	Diogo Azevedo	Aluno
9	Leonor Lopes	Aluna

### 3. Cronograma do Projeto de Autoavaliação

A EAA estabeleceu uma calendarização do projeto de autoavaliação, assim como as tarefas, os responsáveis e o período de realização de cada fase do projeto. Foi tida em conta a calendarização das outras atividades da escola harmonizando-as com as tarefas da autoavaliação, de modo a minimizar as interferências destas no dia-a-dia da escola, mas não deixando de as integrar, nomeadamente nos documentos estratégicos da organização escolar.

N.º	Etapas	Responsáveis
1.	Reunião sobre o Planeamento Estratégico, PAM Inicial e Modelo CAF Educação	Consultor
2.	Definição do Planeamento Estratégico	EAA
3.	Definição do PAM Inicial (planeamento das ações de melhoria)	EAA e Equipas Operacionais
4.	Implementação das ações de melhoria	Equipas Operacionais
5.	Elaboração/seleção de indicadores de autoavaliação e dados de inquirição	EAA
6.	Construção dos questionários	Consultor
7.	Sessões de Sensibilização e aplicação de questionários	EAA e Consultor
8.	Reunião da Grelha de Autoavaliação e PAM Intermédio	Consultor
9.	Preenchimento da Grelha de Autoavaliação	EAA
10.	Definição do PAM Intermédio (monitorização das ações de melhoria)	EAA e Equipas Operacionais
11.	Tratamento estatístico dos questionários	Consultor
12.	Elaboração do Relatório de Autoavaliação	Consultor
13.	Reunião de entrega do relatório e metodologia de seleção de ações de melhoria e PAM Final	Consultor
14.	Definição do PAM Final (avaliação final das ações de melhoria)	EAA e Equipas Operacionais
15.	Seleção das novas ações de melhoria	EAA
16.	Apresentação dos resultados de autoavaliação e das ações de melhoria ao PD e PND (após Conselho Geral)	EAA e Consultor

Etapas	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Set
Reunião sobre o Planeamento Estratégico, PAM Inicial e Modelo CAF Educação											
Definição do Planeamento Estratégico											
Definição do PAM Inicial (planeamento das ações de melhoria)											
Implementação das ações de melhoria											
Elaboração/seleção de indicadores de autoavaliação e dados de inquirição											
Construção dos questionários online											
Sessões de Sensibilização ao PD/PND e aplicação dos questionários											
Reunião sobre a Grelha de autoavaliação e PAM Intermédio											
Preenchimento da Grelha de autoavaliação											
Definição do PAM Intermédio (monitorização das ações de melhoria)											
Tratamento estatístico dos questionários online											
Elaboração do Relatório de Autoavaliação											
Reunião de entrega do Relatório e metodologia de seleção de ações de melhoria e PAM Final											
Seleção de novas ações de melhoria											
Definição do PAM Final (avaliação final das ações de melhoria)											
Apresentação pública dos resultados e das ações de melhoria ao PD/PND (após CG)											

## 4. Plano de Comunicação da Autoavaliação

Depois de definidas as linhas gerais do projeto é importante elaborar um plano de comunicação. Este plano inclui a comunicação dirigida a todas as partes interessadas, com especial ênfase ao pessoal docente, não docente, alunos e pais/encarregados de educação.

O plano de comunicação pretende, assim, assegurar e disponibilizar de forma periódica e contínua a informação relevante sobre o desenvolvimento dos acontecimentos e impacto das decisões que vão sendo tomadas no processo de autoavaliação.

Tendo em conta o âmbito alargado e os prazos limitados inerentes ao projeto de autoavaliação, é fundamental estabelecer processos eficientes de comunicação, por forma a assegurar o sucesso da implementação. Com efeito, o conhecimento claro e atempado, quer das razões e imperativos da autoavaliação, quer das suas implicações no Agrupamento, desenvolve uma reação positiva e, por conseguinte, promove um espírito de aceitação e adesão geral junto dos atores educativos.

Uma comunicação clara e coerente a todas as partes interessadas durante as principais fases do projeto é a chave para assegurar o sucesso do processo e das ações subsequentes.

Assim, são objetivos do presente plano de comunicação:

- Informar de forma eficiente sobre o projeto de autoavaliação (porque razão foi considerada uma das prioridades do Agrupamento);
- Construir a confiança por parte da comunidade educativa relativamente às alterações e impacto decorrentes da autoavaliação (como a autoavaliação pode fazer a diferença);
- Minimizar a resistência à mudança, reduzindo as incertezas e aumentando a compreensão sobre os imperativos da autoavaliação (como está relacionada com o planeamento estratégico do Agrupamento);
- Assegurar a comunicação eficiente nos dois sentidos: *top-down* e *bottom-up*.

O quadro I reflete o modo como se pretende desenvolver este processo de comunicação, definindo-se, para cada fase, os objetivos, os responsáveis, os destinatários, os canais/meios de comunicação, os momentos de divulgação e os resultados esperados com este processo de autoavaliação.

**Quadro I – Processo de comunicação**

Fases	Descrição/objetivos	Responsáveis	Destinatários	Canais/meios	Frequência/mês	Resultados esperados
<p><b>1. Início de projeto</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Divulgar institucionalmente o projeto de autoavaliação para formalizar o seu início</li> <li>● Dar a conhecer o projeto de autoavaliação através de um folheto informativo a ser enviado por email, a todos os professores do Agrupamento.</li> </ul>	<p><b>EAA e Direção</b></p>	<p>Comunidade educativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pessoal Docente (PD)</li> <li>- Pessoal Não Docente (PND)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alunos</li> <li>- Pais/EE</li> <li>- Parceiros institucionais</li> </ul> </li> <li>- Conselho Pedagógico</li> <li>- Conselho Geral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conselho Geral</li> <li>- Conselho Pedagógico</li> <li>- Coordenadores de departamento: disciplinares e de ciclo.</li> <li>- Coordenadores de DT</li> <li>- Reuniões de Departamento</li> <li>- Reuniões de DT e EE /Pais</li> <li>- Página Web do Agrupamento</li> <li>- Assembleia de turma (1º ciclo)</li> <li>- Reuniões de Delegados e Subdelegados de turma</li> <li>- Associação de Pais e E.E.</li> <li>- Correio eletrónico</li> </ul>	<p>Uma reunião na fase inicial do projeto</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Continuar a promover a melhoria contínua e sustentada da prestação do serviço educativo</li> <li>- Conhecimento do Projeto de Autoavaliação por parte da Comunidade Educativa</li> <li>- Envolver a Comunidade Educativa</li> </ul>

**Quadro I – Processo de comunicação**

Fases	Descrição/objetivos	Responsáveis	Destinatários	Canais/meios	Frequência/mês	Resultados esperados
<p><b>2. Implementação das Ações de Melhoria</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilizar periodicamente informação sobre o processo de implementação das ações de melhoria</li> </ul>	<p><b>EAA e Direção</b></p>	<p>Comunidade educativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PD</li> <li>- PND</li> <li>- Alunos</li> <li>- Pais/EE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conselho Pedagógico</li> <li>- Reuniões da: Equipa de Autoavaliação e Equipas Operacionais</li> <li>- Delegados e Subdelegados de turma (2º e 3º ciclos)</li> <li>- Associação de Pais e Encarregados de Educação</li> <li>- Parceiros institucionais</li> <li>- Correio eletrónico</li> <li>- Página Web</li> </ul>	<p>Três vezes</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verificar o grau de implementação e execução do processo (evidências)</li> <li>- Verificar o Envolvimento/Participação de toda a comunidade educativa na concretização das ações</li> </ul>

**Quadro I – Processo de comunicação**

Fases	Descrição/objetivos	Responsáveis	Destinatários	Canais/meios	Frequência/mês	Resultados esperados
<p><b>3. Diagnóstico CAF Educação (fase de inquirição)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sensibilizar para a importância do preenchimento dos questionários</li> <li>• Explicar o preenchimento dos questionários</li> </ul>	<p><b>EAA, Direção e Consultor</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PD</li> <li>- PND</li> <li>- Alunos</li> <li>- Pais/EE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sessão geral</li> <li>- Conselho Pedagógico</li> <li>- Folheto informativo a ser enviado por email, a todos os professores do Agrupamento.</li> <li>- Reunião delegados e subdelegados (2º e 3º ciclos)</li> <li>- Sessão de esclarecimento dos professores titulares de turma com os alunos</li> <li>- Sessão de esclarecimento do DT com as turmas</li> <li>- Reunião com Diretor do Agrupamento e Equipa de Autoavaliação</li> <li>-Página Web do Agrupamento</li> </ul>	<p>Março/abril de 2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Garantir a fiabilidade do processo, através da aplicação e dos procedimentos</li> <li>- Taxa de adesão elevada</li> <li>- Participação responsável</li> </ul>

**Quadro I – Processo de comunicação**

Fases	Descrição/objetivos	Responsáveis	Destinatários	Canais/meios	Frequência/mês	Resultados esperados
<p><b>4. Diagnóstico CAF Educação (restantes fases)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manter a comunidade educativa informada sobre o processo de autoavaliação</li> </ul>	<p><b>EAA e Direção</b></p>	<p>Comunidade educativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PD</li> <li>- PND</li> <li>- Alunos</li> <li>- Pais/EE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conselho Pedagógico</li> <li>- Reuniões da: Equipa de Autoavaliação e Equipas Operacionais</li> <li>- Delegados e Subdelegados de turma (2º e 3º ciclos)</li> <li>- Associação de Pais e Encarregados de Educação</li> <li>- Parceiros institucionais</li> <li>- Correio eletrónico</li> <li>- Página Web</li> </ul>	<p>Maio a julho de 2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acompanhamento do processo de autoavaliação do Agrupamento</li> </ul>

**Quadro I – Processo de comunicação**

Fases	Descrição/objetivos	Responsáveis	Destinatários	Canais/meios	Frequência/mês	Resultados esperados
<p><b>5. Apresentação dos resultados de autoavaliação e ações de melhoria</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Divulgar os resultados de autoavaliação e das ações de melhoria</li> </ul>	<p><b>EAA, Direção e Consultor</b></p>	<p>Toda a comunidade educativa</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sessão geral</li> <li>Conselho Pedagógico</li> <li>Folheto informativo a ser enviado por email, a todos os professores do Agrupamento.</li> <li>Reunião delegados e subdelegados (2º e 3º ciclos)</li> <li>Sessão de esclarecimento dos professores titulares de turma com os alunos</li> <li>Sessão de esclarecimento do DT com as turmas</li> <li>Reunião com Diretor do Agrupamento e Equipa de Autoavaliação</li> <li>Página Web do Agrupamento</li> </ul>	<p>Setembro de 2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conhecimento dos resultados finais e das ações de melhoria</li> <li>Envolvimento da comunidade educativa e local nas ações de melhoria a implementar</li> </ul>