

Planeamento Estratégico

Autoavaliação

2017/2018





Índice

1. Enquadramento estratégico da autoavaliação	Erro! Marcador não definido.
1.1. Introdução	3
1.2. Âmbito e finalidades	3
2. Constituição da Equipa de Autoavaliação	5
2.1. Equipa de Autoavaliação	5
2.1.1. Identificação do Coordenador de Projeto	5
2.1.2. Reuniões da Equipa de Autoavaliação	5
2.1.3. Identificação da Equipa de Autoavaliação	5
3. Cronograma do projeto	6
3.1. Cronograma geral	6
3.2. Fases/Responsáveis/Datas	6
4. Plano de Comunicação	8
4.1. Plano de Comunicação do agrupamento	9



1.1. Introdução

Para a prossecução dos objetivos do sistema de avaliação consignada do ponto de vista legal na Lei nº 31/2002 de 20 de dezembro, designada por Lei do Sistema de Avaliação da Educação e do Ensino Superior, no presente ano letivo, irá ser implementado um novo processo de autoavaliação, tomando como suporte o modelo CAF (*Common Assessment Framework*) e recorrendo a uma assessoria externa. De referenciar que este processo irá dar continuidade aos anteriores que decorreram entre os anos letivos 2013 e 2017.

No início do ciclo de autoavaliação foi feito o enquadramento estratégico, a identificação das Ações de Melhoria e a elaboração da matriz de periodização das Ações de Melhoria. Em 2015/2017 foi implementada o Plano de Ações de Melhoria (PAM), pelas Equipas Operacionais (Indisciplina, Supervisão, Articulação, Comunicação e Os pais vão à escola) e coordenadas e acompanhadas pela Equipa de Autoavaliação. Ainda neste ciclo avaliativo, procedemos à implementação do Observatório de Ensino e Aprendizagem, com incidência nas práticas de sala de aula.

Este novo ciclo de autoavaliação tem como prioridade continuar a promover a melhoria contínua e sustentada da prestação do serviço educativo, preocupação sempre presente no Projeto Educativo do Agrupamento.

1.2. Âmbito e finalidades

Missão

Caraterizar o estado atual do Agrupamento de Escolas, apoiar as decisões a tomar e medir os níveis de concretização dos objetivos a que os membros da comunidade educativa se propõem, para garantir a concretização do Projeto Educativo. Neste processo pretende-se fomentar a criação de uma comunidade educativa alargada, dinâmica, interventiva e participante no processo educativo global. Assim continuará a ser implementado o Plano de Ações de Melhoria (PAM).

Âmbito

Análise e avaliação das práticas de funcionamento e de desempenho do Agrupamento de Escolas, com incidência particular nas inerentes ao processo de ensino e aprendizagem.



Responsáveis

- Direção do Agrupamento de Escolas de Alapraia
- Equipa de Autoavaliação aprovada em Conselho Pedagógico (sob proposta da Direção do Agrupamento de Escolas de Alapraia)
- Equipas Operacionais do PAM

Garantias

- Confidencialidade da informação prestada por cada um
- Tratamento dos dados agregadamente

Duração

- Dezembro de 2017 até novembro de 2018



1. Constituição da Equipa de Autoavaliação

A equipa de autoavaliação é representativa de toda a comunidade educativa. O objetivo foi criar uma equipa eficaz e simultaneamente apta a transmitir uma perspetiva exata e detalhada, quanto possível, da organização escolar. A equipa integra quatro professores, um assistente técnico, um assistente operacional, dois alunos e um encarregado de educação, conhecedores da organização escolar e da dinâmica da autoavaliação.

1.1. Equipa de Autoavaliação

Identificação do Coordenador de Projeto

Nome do Coordenador	Filomena Gominho
E-mail do Coordenador	filomenagominho@netcabo.pt

1.1.1. Reuniões da Equipa de Autoavaliação

Dia da Semana	4ª Feiras
Horas da reunião (início e final)	9:15 / 12:00

1.1.2. Identificação da Equipa de Autoavaliação

N.º	Nome	Email	Setor da comunidade educativa ¹
1	Alda Saldanha	eb1manique@hotmail.com	Professor 1º Ciclo
2	Ana Rolo	ji_manique@hotmail.com	Educadora de Infância
3	Filomena Gominho	filomenagominho@netcabo.pt	Professor 3º Ciclo
4	Guilherme Carneiro	gui3lc@gmail.com	Aluno
5	Lurdes Martins	lumbumba@gmail.com	Professor 2º Ciclo
6	Maria José Marquês	zezamarquez@gmail.com	Funcionário
7	Margarida Almeida	mariamargaridlmeida@gmail.com	Funcionário

¹ Professor (indicando o ciclo), Funcionário, Aluno, Pais/EE, Autarquia, entre outros



N.º	Nome	Email	Setor da comunidade educativa ¹
8	Matilde Santos	matildefgms@gmail.com	Aluno
9	Patrícia Marques	anapcmarques@gmail.com	Pais e E.E.

2. Cronograma do projeto

A equipa de autoavaliação estabeleceu uma calendarização do projeto de autoavaliação, assim como as tarefas, os responsáveis e o período de realização de cada fase do projeto.

Foi tida em conta a calendarização das outras atividades da escola a fim de minimizar as interferências daquela no dia a dia da escola e a inclusão das atividades de autoavaliação nos documentos estratégicos da organização escolar.

2.1. Cronograma geral

Etapas	Dez.	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Set.	Out.	Nov.
Reunião do Planeamento Estratégico e Modelo CAF no Agrupamento e PAM Inicial	X										
Definição do Planeamento Estratégico	X										
Definição do PAM Inicial	X	X									
Elaboração de indicadores de autoavaliação e dados de inquirição		X	X	X							
Construção dos questionários online e em papel					X						
Sessões de Sensibilização e aplicação de questionários						X					
Reunião da Grelha de autoavaliação e PAM Intermédio					X						
Definição do PAM Intermédio					X						
Preenchimento da Grelha de autoavaliação					X	X	X				
Tratamento estatístico dos questionários							X				
Elaboração do Relatório de autoavaliação								X			
Reunião de entrega do relatório e metodologia de seleção de ações de melhoria e PAM Final									X		
Seleção das novas ações de melhoria									X	X	
Definição do PAM Final									X		
Apresentação dos resultados de autoavaliação e das ações de melhoria ao PD e PND (após CG)											X

2.2. Fases/Responsáveis/Datas

Fases	Responsáveis	Meses
Diagnóstico organizacional		
1. Reunião sobre o modelo CAF	Formador	Dezembro
2. Elaboração dos indicadores autoavaliação	Equipa	Janeiro a março
3. Construção questionários	Formador	Abril
4. Sessões Sensibilização à comunidade	Equipa/Formador	Maio
5. Aplicação dos questionários	Equipa	Maio
6. Reunião da Grelha de autoavaliação	Formador	Abril



Fases	Responsáveis	Meses
7. Preenchimento da Grelha de autoavaliação	Equipa	Abril a junho
8. Tratamento dos questionários	CESOP	Junho
9. Elaboração do Relatório de autoavaliação	Formador	Julho
10. Reunião de entrega do relatório e ações de melhoria	Formador	Setembro
11. Identificação das ações melhoria	Equipa	Setembro e outubro
12. Apresentação pública dos resultados	Equipa/Formador	Novembro
Plano de Ações de Melhoria		
1. Reunião do PAM Inicial	Formador	Dezembro
2. Elaboração do PAM Inicial	Equipas Operacionais	Dezembro e Janeiro
3. Reunião do PAM Intermédio	Formador	Abril
4. Implementação do PAM	Equipas Operacionais	Até julho
5. Elaboração do PAM Intermédio	Equipas Operacionais	Abril
6. Reunião do PAM Final	Formador	Setembro
7. Elaboração do PAM Final	Equipas Operacionais	Setembro

3. Plano de Comunicação

Depois de definidas as linhas gerais do projeto foi muito importante elaborar um plano de comunicação. Este plano inclui a comunicação dirigida a todas as partes interessadas, com especial ênfase ao pessoal docente, pessoal não docente, alunos e pais/encarregados de educação.

O plano de comunicação pretende assegurar e disponibilizar de forma periódica e contínua a informação relevante sobre o desenvolvimento dos acontecimentos e impacto das decisões que vão sendo tomadas no processo de autoavaliação.

Desta forma, e atendendo ao âmbito alargado e prazos limitados inerentes ao projeto de autoavaliação, é crucial estabelecer processos eficientes de comunicação, por forma a assegurar o sucesso da implementação. Com efeito, o conhecimento claro e atempado, quer das razões e imperativos da autoavaliação, quer das suas implicações na organização escolar, desenvolve uma reação positiva e, por conseguinte, promove um espírito de aceitação e adesão geral junto dos atores educativos.

Uma comunicação clara e coerente a todas as partes interessadas durante as principais fases do projeto é a chave para assegurar o sucesso do processo e das ações subsequentes.

Assim, são objetivos do presente Plano de Comunicação:

- Informar de forma eficiente sobre o projeto de autoavaliação (porque razão foi considerada uma das prioridades da escola);
- Construir a confiança por parte da comunidade educativa relativamente às alterações e impacto decorrentes da autoavaliação (como a autoavaliação pode fazer a diferença);
- Minimizar a resistência à mudança, reduzindo as incertezas e aumentando a compreensão sobre os imperativos da autoavaliação (como está relacionada com o planeamento estratégico da escola - Projeto Educativo, Projeto Intervenção, entre outros);
- Assegurar a comunicação eficiente nos dois sentidos: top-down e bottom-up.



3.1. Plano de Comunicação do agrupamento

Fases	Descrição / Objetivos	Responsáveis	Destinatários	Canais / Meios	Frequência / Meses	Resultados esperados
Início de projeto	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicar institucionalmente o projeto de autoavaliação para formalizar o seu início • Dar a conhecer o projeto de autoavaliação • Explicar a forma de implementação da autoavaliação <ul style="list-style-type: none"> ○ Objetivos a alcançar ○ Metodologia a seguir ○ Entre outros 	<p>Direção</p> <p>Equipa de Auto avaliação</p>	<p>Comunidade educativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Professores -Alunos - Pessoal Não-docente (PND) -Enc.Educação/Pais -Parceiros institucionais -Conselho Geral 	<p>-Página Web do Agrupamento</p> <p>-Reuniões de Departamentos Conselho Geral Conselho Pedagógico Coordenadores e DT DT e EE PND Grupo (pré-escolar) Assembleia de turma (1º ciclo) Delegados e Subdelegados de turma (2º e 3º ciclos)</p> <p>- Associação de Pais e Encarregados de Educação</p> <p>Correio eletrónico</p>	Dezembro 2017	<p>Continuar a promover a melhoria contínua e sustentada da prestação do serviço educativo.</p> <p>Conhecimento do Projeto de Autoavaliação por parte da Comunidade Educativa.</p> <p>Envolver a Comunidade Educativa.</p>



Fases	Descrição / Objetivos	Responsáveis	Destinatários	Canais / Meios	Frequência / Meses	Resultados esperados
Implementação das Ações de Melhoria	<ul style="list-style-type: none"> Disponibilizar periodicamente informação sobre o processo de implementação das ações de melhoria 	<p>Direção</p> <p>Equipa de Auto avaliação (EAA)</p> <p>Equipas Operacionais</p>	<p>Comunidade educativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> Professores Alunos Pessoal Não-docente (PND) Enc.Educação/Pais 	<p>- Reuniões de:</p> <ul style="list-style-type: none"> Equipas Operacionais Departamentos Grupo Disciplinar Conselho Pedagógico Conselho Geral Delegados e Subdelegados de turma (2º e 3º ciclos) Associação de Pais e Encarregados de Educação <p>- Correio eletrónico</p>	Três vezes	<p>Verificar se o processo implementado está a ser executado e com resultados evidentes.</p> <p>Envolvimento/Participação de toda a comunidade educativa na concretização das ações.</p>



Fases	Descrição / Objetivos	Responsáveis	Destinatários	Canais / Meios	Frequência / Meses	Resultados esperados
Diagnóstico organizacional (fase de inquirição)	<ul style="list-style-type: none"> Sensibilizar os diferentes elementos da comunidade educativa para o preenchimento dos questionários Explicar o preenchimento dos questionários Explicar a importância da participação responsável de todos os intervenientes 	<p>Direção</p> <p>Equipa de Auto avaliação (EAA)</p> <p>Consultora</p>	<p>Comunidade educativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Professores - Alunos - Pessoal Não-docente (PND) - Associação de Pais e Encarregados de educação 	<p>Reuniões</p> <p>Folheto informativo</p> <p>Correio electrónico</p> <p>Reunião geral</p>	Uma vez (maio)	Divulgar os procedimentos e valorizar o processo de inquirição
Diagnóstico organizacional (restantes fases)	<ul style="list-style-type: none"> Manter a comunidade educativa informada sobre o processo de autoavaliação 	<p>Direção</p> <p>Equipa de Auto avaliação (EAA)</p>	<p>Comunidade educativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Professores - Alunos - Pessoal Não-docente (PND) 	Reuniões	Junho a outubro	Informar sobre o decorrer do processo



Fases	Descrição / Objetivos	Responsáveis	Destinatários	Canais / Meios	Frequência / Meses	Resultados esperados
Apresentação dos resultados de autoavaliação e ações de melhoria	<ul style="list-style-type: none"> Divulgar os resultados de autoavaliação e das ações de melhoria 	Direção Equipa de Auto avaliação (EAA) Consultora	Comunidade educativa: - Professores - Alunos - Pessoal Não-docente (PND) - Associação de Pais e Encarregados de educação	Conselho Geral Conselho Pedagógico Comunidade educativa Reunião geral Página web	Novembro	Divulgar os resultados para um reflexão dos mesmos, para promover a melhoria contínua e sustentada da prestação do serviço educativo. Motivação para a mudança.